

Google Remote Desktop

Junio de 2024

Por la Trad.^a Públ.^a **María Constanza Iglesias Martín**



Google Remote Desktop, también conocido como Escritorio Remoto de Chrome, te permite acceder a tu computadora, sus archivos y aplicaciones de forma remota. ¡Podés hacerlo desde el teléfono o desde otra computadora!

Es una herramienta muy similar a TeamViewer o a Asistencia Rápida de Windows.

¿Para qué es útil?

Poder acceder de manera remota a tu computadora puede resultar útil en muchas oportunidades: ¿Necesitás un archivo desde el CTPCBA? ¿Querés actualizar tus *CAT tools* para poder comenzar a trabajar cuando llegues del gimnasio? ¡Podés hacerlo!

¿Cómo se instala?

Antes de comenzar, necesitás configurar el acceso remoto a tu computadora (puede ser Mac, Windows o Linux).

Para configurar Google Remote Desktop, tenés que hacer lo siguiente:

- 1) Abrir Google Chrome.
- 2) Ir a remotedesktop.google.com/access.
- 3) En la sección «Configurar acceso remoto», hacer clic en «Descargar».
- 4) Seguir las instrucciones en pantalla.

El programa va a solicitar una clave para que puedas acceder de forma remota a tu computadora. Es posible que te pida que cambies la seguridad en «Preferencias».

¿Cómo compartir una computadora con otro usuario?

A veces, tenemos problemas técnicos y necesitamos ayuda de alguien más. Este programa permite que otros usuarios accedan de forma remota a tu computadora.

¡Cuidado! Tendrán acceso COMPLETO a toda tu computadora, aplicaciones, archivos, contraseñas, documentos, etc.

Una vez instalado Google Remote Desktop en la computadora, para poder solicitar asistencia debés hacer lo siguiente:

- 1) Abrir Google Chrome.
- 2) Ir a remotedesktop.google.com/support.
- 3) Hacer clic en «Recibir asistencia» y seleccionar «Generar código».
- 4) Copiar el código y enviarlo a la persona que quieras que tenga acceso a tu computadora.
- 5) Cuando esta persona ingrese tu código, aparecerá un cuadro de diálogo con su correo electrónico; hay que seleccionar «Compartir» para permitir el acceso completo a tu computadora.
- 6) Para terminar, hacer clic en «Dejar de compartir».

El código de acceso es de uso único. Cada treinta minutos Google Remote Desktop solicitará que confirmes que querés seguir compartiendo pantalla.

¿Cómo acceder a la computadora de alguien más?

Para poder dar asistencia, debemos seguir estos pasos:

- 1) Abrir Google Chrome.
- 2) Ir a remotedesktop.google.com/support.
- 3) Hacer clic en «Asistencia remota» y, dentro de «Conectarse a otro ordenador», pegar el código que compartió la persona que necesita ayuda con su computadora.
- 4) Para terminar, hacer clic en «Desconectar».

¡También podés acceder desde tu teléfono!

Para poder acceder a tu computadora desde tu celular, debés tener instalada la aplicación Escritorio Remoto de Chrome y la computadora debe estar registrada. Podés descargarla desde Google Play o desde el App Store.

- 1) Una vez instalada, hacer clic en el menú desplegable y clic en «Acceso remoto».
- 2) Seleccionar la computadora a la que quieras acceder.
- 3) Ingresar el código de seguridad correspondiente.
- 4) Hacer clic en la flecha para continuar.■